



CLÁUSULAS Y ANEXOS

1. CLÁUSULAS LEGALES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS PRINCIPIOS DE INFORMACIÓN Y CONSENTIMIENTO / DPTO. ADMINISTRACIÓN.
2. CLÁUSULAS LEGALES PARA CUMPLIMIENTO DE PRINCIPIOS DE INFORMACIÓN Y CONSENTIMIENTO/ DPTO. RECURSOS HUMANOS.
3. CLÁUSULAS LEGALES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS PRINCIPIOS DE INFORMACIÓN Y DEL CONSENTIMIENTO Y OTROS ASPECTOS DE LA LSSICE Y LA LGT / COMUNICACIONES COMERCIALES.
4. CLÁUSULAS LEGALES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS APARTADOS ONLINE (CORREO ELECTRÓNICO Y PÁGINA WEB).

HOTEL YESTE S.A

INFORMACIÓN PARA HOTEL YESTE S.A EN REFERENCIA AL CUMPLIMIENTO DEL DEBER DE INFORMACIÓN Y OBTENCIÓN DEL CONSENTIMIENTO PREVIO:

I. CARGA DE LA PRUEBA DE LA OBTENCIÓN DEL CONSENTIMIENTO

Según el artículo 7.1 del RGPD, "Cuando el tratamiento se base en el consentimiento del interesado, el responsable deberá ser capaz de demostrar que aquel consintió el tratamiento de sus datos personales.", por lo que **NO podremos tratar datos que no seamos capaces de demostrar fehacientemente que hemos recabado con consentimiento previo y expreso del interesado**. Por ejemplo, si el contacto nos llamó para solicitar información o si nos dio su tarjeta de visita, no podríamos demostrar que nos ha autorizado a enviarle información comercial si no hemos grabado la llamada o nos ha firmado un documento en el momento de la entrega de la tarjeta.

II. ¿DESDE CUÁNDO HABÍA QUE INFORMAR AL INTERESADO?

Esto no es nada nuevo: La Agencia Española de Protección de Datos, en su Informe Jurídico **685/2008** señaló que "El cumplimiento del deber de informar... no es una cuestión novedosa en el presente momento. De hecho, el artículo 5.1 de la Ley Orgánica 15/1999, vigente desde 14 de enero de 2000 ya impone el deber de informar a los afectados acerca del tratamiento de los datos en el mismo momento en que los citados datos sean recogidos de aquéllos."

Por tanto, **ya en el la Ley Orgánica de Protección de Datos de 1999 (LOPD) se indicaba cómo se debía proceder correctamente a la hora de recabar datos. Hemos tenido casi 20 años para adecuarnos a la LOPD**, pero hasta que el RGPD (y sus dos años de margen de adaptación) ha forzado a devolver el control a los usuarios, casi ninguna empresa se ha preocupado de hacer las cosas de manera correcta.

III. ENVÍO DE COMUNICACIONES ELECTRÓNICAS SIN AUTORIZACIÓN PREVIA

En este sentido, hay que distinguir entre clientes actuales y no clientes:

.- Para un cliente activo, se podrá enviar información DIRECTAMENTE RELACIONADA con los productos o servicios contratados, ya que existe **interés legítimo** en el envío de dichas comunicaciones.

.- Para NO clientes (o ex clientes), la Ley 34/2002, de 11 de julio, de servicios de la sociedad de la información y de comercio electrónico (LSSI-CE), señala que "Queda prohibido el envío de comunicaciones publicitarias o promocionales por correo electrónico u otro medio de comunicación electrónica equivalente que previamente no hubieran sido solicitadas o expresamente autorizadas por los destinatarios de las mismas".

La regulación no distingue entre personas físicas o jurídicas, por lo que tampoco se podrán realizar comunicaciones electrónicas a correos tipo info@empresa.com

Toda la información deberá facilitarse a los interesados (clientes, potenciales clientes y ex clientes) en un formato y tamaño de letra claramente visible.



**1. CLÁUSULAS LEGALES PARA EL CUMPLIMIENTO
DE LOS PRINCIPIOS DE INFORMACIÓN Y DEL
CONSENTIMIENTO / DPTO. DE ADMINISTRACION**

1.1 CLÁUSULA INFORMATIVA PARA CLIENTES EN CUMPLIMIENTO DE LO ESTABLECIDO EN EL REGLAMENTO GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS (RGPD).

(Se recomienda incluir en el contrato de prestación de servicios o en las condiciones de compra)

En cumplimiento de lo establecido en el Reglamento General de Protección de Datos de Carácter Personal (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 (en adelante, RGPD), le informamos de modo expreso, preciso e inequívoco que los datos facilitados por usted, así como los que se generen durante su relación con nuestra entidad, serán incorporados y tratados en el Registro de actividad del tratamiento responsabilidad de **HOTEL YESTE S.A**, con la finalidad del mantenimiento y cumplimiento de la relación entidad-cliente y prestación de servicios derivada de la misma, incluyendo el envío de comunicaciones y circulares informativas de interés para el cliente en el marco de la citada relación.

El consentimiento se entenderá prestado en tanto no comunique por escrito la revocación del mismo. El titular de los datos se compromete a comunicar por escrito a **HOTEL YESTE S.A**, cualquier modificación que se produzca en los datos aportados. Así mismo, sus datos serán cedidos en todos aquellos casos en que sea necesario para el desarrollo, cumplimiento y control de la relación entidad-cliente y prestación de servicios derivada de la misma o en los supuestos en que lo autorice una norma con rango de ley.

Usted podrá en cualquier momento ejercer el derecho de acceso, rectificación, cancelación/supresión, oposición, limitación o portabilidad en los términos establecidos en el RGPD, en la siguiente dirección: CTRA. HELLIN S/N, 02480 Yeste, ALBACETE, adjuntando copia de su DNI.

1.2 CLÁUSULA LEGAL A INSERTAR EN PIE DE FACTURAS Y PRESUPUESTOS

HOTEL YESTE S.A garantiza la protección y confidencialidad de los datos personales que nos proporcionen de acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos de Carácter Personal (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 (en adelante, RGPD). Le informamos que sus datos de carácter personal tienen como finalidad gestionar las comunicaciones y relaciones empresariales.

En cumplimiento de lo establecido en el RGPD, usted podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación/supresión, oposición, limitación o portabilidad en los términos establecidos en la dirección CTRA. HELLIN S/N, 02480 Yeste, ALBACETE, adjuntando copia de su DNI.

1.3 CLÁUSULA LEGAL A INSERTAR EN COMUNICACIONES PERIÓDICAS A LOS CLIENTES (CARTAS NOMINATIVAS, BUZONEO, ETC.)

En cumplimiento de lo establecido en el Reglamento General de Protección de Datos de Carácter Personal (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 (en adelante, RGPD), le informamos que sus datos proceden del Registro de actividad del tratamiento responsabilidad de **HOTEL YESTE S.A**, con la finalidad del mantenimiento y cumplimiento de la relación entidad-cliente y prestación de servicios derivada de la misma, incluyendo el envío de comunicaciones informativas, comerciales y de cortesía en el marco de la citada relación.

Así mismo, sus datos serán cedidos en todos aquellos casos en que sea necesario para el desarrollo, cumplimiento y control de la relación entidad-cliente y prestación de servicios derivada de la misma o en los supuestos en que lo autorice una norma con rango de ley. En cumplimiento del RGPD, puede ejercitar sus derechos ante **HOTEL YESTE S.A**, con dirección en CTRA. HELLIN S/N, 02480 Yeste, ALBACETE, adjuntando fotocopia de su DNI.

1.4 CONSENTIMIENTO PREVIO A SOLICITAR TANTO A CLIENTES COMO NO CLIENTES PARA PODER ENVIARLES PUBLICIDAD NO RELACIONADA CON LOS SERVICIOS O PRODUCTOS CONTRATADOS

En cumplimiento de lo establecido en el Reglamento General de Protección de Datos de Carácter Personal (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 (en adelante, RGPD), le informamos que los datos que nos facilite serán incorporados y tratados en el Registro de actividad del tratamiento, cuyo responsable es **HOTEL YESTE S.A.**

Vd. nos otorga su consentimiento expreso para que podamos tratar sus datos personales y/o corporativos, con la siguiente finalidad:

- Recepción de comunicaciones comerciales y de cortesía relacionadas con nuestra entidad, a través del teléfono, correo postal ordinario, fax, correo electrónico o medios de comunicación electrónica equivalentes.

Usted puede ejercitar, en cualquier momento, sus derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, limitación de tratamiento, supresión y portabilidad de los mismos, dirigiéndose a: **HOTEL YESTE S.A.**, con domicilio en CTRA. HELLIN S/N, 02480 Yeste, ALBACETE y CIF A02113066, o si lo prefiere, un correo electrónico a CTRA. HELLIN S/N, 02480 Yeste, adjuntando en cualquier caso copia de su DNI.

Para realizar una aceptación expresa, necesitamos que nos conteste a este correo electrónico, indicándonos:

SU NOMBRE:

SU CORREO ELECTRÓNICO:

Gracias, un saludo.

NOTA INTERNA:

Deberá poder ser demostrable la obtención de la autorización, por lo que una respuesta como en el ejemplo anterior sería válida. Si se van a utilizar sistemas tipo formulario o suscripción tipo newsletter, deberá quedar reflejada fecha, hora, minuto, dirección IP y correo electrónico vinculado a dicha autorización.



**2. CLÁUSULAS LEGALES PARA EL CUMPLIMIENTO
DE LOS PRINCIPIOS DE INFORMACIÓN Y DEL
CONSENTIMIENTO / DPTO. DE RECURSOS HUMANOS**

2.1 ANEXO CONTRATO TRABAJADORES DE HOTEL YESTE S.A

El trabajador reconoce haber sido informado de modo expreso, preciso e inequívoco, de acuerdo con lo establecido en el Reglamento General de Protección de Datos de Carácter Personal de lo siguiente:

- a) Que los datos que obran en el presente Contrato de Trabajo, se incorporan al registro de tratamientos perteneciente a **HOTEL YESTE S.A** como responsable del tratamiento con domicilio en CTRA. HELLIN S/N, 02480 Yeste y que tal tratamiento tiene como finalidad la GESTIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL, LA CORRECTA CONFECCIÓN DE NÓMINAS Y SEGUROS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DE **HOTEL YESTE S.A**.
- b) Se le ha informado, así mismo, que su negativa a facilitar los datos pedidos implica el que no es posible realizar su contratación de acuerdo con la legislación vigente, pues son necesarios para el mantenimiento o cumplimiento de la relación contractual.
- c) Asimismo, autoriza expresamente a que los posibles datos de salud facilitados por usted y necesarios para la gestión interna de la relación empresario-trabajador, sean incorporados a la base de datos de **HOTEL YESTE S.A**.
- d) El trabajador reconoce haber sido informado que sus datos van a ser comunicados, DENTRO DEL MARCO LEGAL, a los correspondientes organismos administrativos, de trabajo y seguridad social, así como a las entidades necesarias para el cumplimiento de la normativa Laboral, de Prevención de Riesgos Laborales, Mutualidades o entidades colaboradoras con los mismos fines
- e) Que tiene derecho acceso, rectificación, cancelación/supresión, oposición, limitación o portabilidad en los términos establecidos en el Reglamento General de Protección de Datos, respecto de sus datos personales tratados, debiendo dirigirse para ejercerlo a **HOTEL YESTE S.A** con domicilio en CTRA. HELLIN S/N, 02480 Yeste, ALBACETE. Ud. podrá oponerse a su almacenamiento una vez finalizada la relación contractual con la empresa, salvo los casos previstos en la legislación.

En el caso de producirse alguna modificación de sus datos, rogamos nos lo comuniqué debidamente por escrito con la finalidad de mantener actualizados los mismos.

En ALBACETE, a _____ de _____ de 2018

EMPLEADO _____

D.N.I. _____

2.2 COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD PARA LOS TRABAJADORES.

El abajo firmante, en el marco de la relación laboral que le une con **HOTEL YESTE S.A**, puede tener acceso a recursos donde se contiene información relativa a datos de carácter personal de personas físicas, en su virtud se compromete a:

1. No revelar a persona alguna ajena a **HOTEL YESTE S.A**, sin su consentimiento, la información (entendiéndose por tal toda información numérica, alfabética, gráfica, fotográfica, acústica o de cualquier otro tipo, susceptible de recogida, registro, tratamiento o transmisión concerniente a una persona física identificada o identificable que permita determinar directa o indirectamente la identidad física, fisiológica, psíquica, económica, cultural o social de la persona física afectada) referente a la que haya tenido acceso en el desempeño de sus funciones en **HOTEL YESTE S.A**, excepto en el caso de que ello sea necesario para dar debido cumplimiento a obligaciones del abajo firmante o de la entidad impuestas por las leyes o normas que resulten de aplicación, o sea requerido para ello por mandato de la autoridad competente con arreglo a Derecho.

2. Utilizar la información a que alude el apartado anterior únicamente en la forma que exija el desempeño de sus funciones en **HOTEL YESTE S.A**, y no disponer de ella de ninguna otra forma o con otra finalidad. Mantener en el más estricto secreto toda la información que pueda llegar a su conocimiento como consecuencia de su profesión y del desempeño de sus funciones dentro de **HOTEL YESTE S.A** comprometiéndose a no divulgarla, publicarla, cederla, revelarla ni de otra forma, directa o indirecta, ponerla a disposición de terceros, ni total ni parcialmente, y a cumplir esta obligación incluso con sus propios familiares u otros miembros de **HOTEL YESTE S.A** que no estén autorizados a acceder a la citada información, cualquiera que sea el soporte en el que se encuentre la información.

3. Acceder a la información contenida tanto en los sistemas informáticos como en cualquier otro soporte, en papel, electrónico o telemático, sólo si tal acceso fuera necesario para la prestación de los servicios. No utilizar en forma alguna cualquier otra información que hubiese podido obtener prevaliéndose de su condición de trabajador **HOTEL YESTE S.A**, y que no sea necesaria para el desempeño de sus funciones en la misma.

4. Cumplir, en el desarrollo de sus funciones en **HOTEL YESTE S.A** la normativa vigente, nacional y comunitaria, relativa a la protección de datos de carácter personal y, en particular, el Reglamento General de Protección de Datos y disposiciones complementarias o cualquier otra norma que las sustituya en el futuro, estando obligado por ello al deber de secreto en virtud de la citada norma.

5. Devolver a **HOTEL YESTE S.A** todas las copias o documentos, independientemente del soporte en el que se encuentren, relativa a la información a la que haya tenido acceso como consecuencia de los servicios prestados sin necesidad de requerimiento.

6. Cumplir los compromisos anteriores incluso después de extinguida, por cualquier causa, la relación laboral que le une con **HOTEL YESTE S.A**.

El abajo firmante entiende que en este sentido asume una obligación laboral específica, y que en caso de incumplirla, dicho incumplimiento podrá ser motivo de despido por justa causa, generándose además a favor de **HOTEL YESTE S.A** una acción judicial por cualquier daño o perjuicio que pudiera derivarse para el mismo y/o a terceras personas derivado del incumplimiento de los compromisos anteriores.

Y para que surta plenos efectos, firmo la presente declaración.

En ALBACETE, a _____ de _____ de 2018

EMPLEADO _____

D.N.I. _____

FIRMA

2.3 COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD PARA PERSONAS SIN DEPENDENCIA LABORAL (becarios, personal en prácticas o sin nómina).

El abajo firmante, en el marco de la relación que le une con **HOTEL YESTE S.A** puede tener acceso a recursos donde se contiene información relativa a datos de carácter personal de personas físicas, en su virtud se compromete a:

1. No revelar a persona alguna ajena a, **HOTEL YESTE S.A** sin su consentimiento, la información (entendiéndose por tal toda información numérica, alfabética, gráfica, fotográfica, acústica o de cualquier otro tipo, susceptible de recogida, registro, tratamiento o transmisión concerniente a una persona física identificada o identificable que permita determinar directa o indirectamente la identidad física, fisiológica, psíquica, económica, cultural o social de la persona física afectada) referente a la que haya tenido acceso en el desempeño de sus funciones en **HOTEL YESTE S.A**, excepto en el caso de que ello sea necesario para dar debido cumplimiento a obligaciones del abajo firmante o de la entidad impuestas por las leyes o normas que resulten de aplicación, o sea requerido para ello por mandato de la autoridad competente con arreglo a Derecho.
2. Utilizar la información a que alude el apartado anterior únicamente en la forma que exija el desempeño de sus funciones en **HOTEL YESTE S.A**, y no disponer de ella de ninguna otra forma o con otra finalidad. Mantener en el más estricto secreto toda la información que pueda llegar a su conocimiento como consecuencia del desempeño de sus funciones dentro de **HOTEL YESTE S.A**, comprometiéndose a no divulgarla, publicarla, cederla, revelarla ni de otra forma, directa o indirecta, ponerla a disposición de terceros, ni total ni parcialmente, y a cumplir esta obligación incluso con sus propios familiares u otros miembros de **HOTEL YESTE S.A** que no estén autorizados a acceder a la citada información, cualquiera que sea el soporte en el que se encuentre la información.
3. Acceder a la información contenida tanto en los sistemas informáticos como en cualquier otro soporte, en papel, electrónico o telemático, sólo si tal acceso fuera necesario para la prestación de los servicios. No utilizar en forma alguna cualquier otra información que hubiese podido obtener prevaleciéndose de su relación con **HOTEL YESTE S.A**, y que no sea necesaria para el desempeño de sus funciones en la misma.
4. Cumplir, en el desarrollo de sus funciones en, la normativa vigente, nacional y comunitaria, relativa a la protección de datos de carácter personal y, en particular, el Reglamento General de Protección de Datos y disposiciones complementarias o cualquier otra norma que las sustituya en el futuro, estando obligado por ello al deber de secreto en virtud de la citada norma.
5. Devolver a **HOTEL YESTE S.A** todas las copias o documentos, independientemente del soporte en el que se encuentren, relativa a la información a la que haya tenido acceso como consecuencia de los servicios prestados sin necesidad de requerimiento.
6. Cumplir los compromisos anteriores incluso después de extinguida, por cualquier causa, la relación que le une con **HOTEL YESTE S.A**.

El abajo firmante entiende que el incumplimiento de los compromisos anteriores generará a favor de **HOTEL YESTE S.A** una acción judicial por cualquier daño o perjuicio que pudiera derivarse para el mismo y/o a terceras personas.

Y para que surta plenos efectos, firmo la presente declaración.

En ALBACETE, a _____ de _____ de 2018

NOMBRE _____

CARGO _____

D.N.I. _____

FIRMA

2.4 CIRCULAR SOBRE LAS FUNCIONES Y OBLIGACIONES DEL PERSONAL EN MATERIA DE SEGURIDAD DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL (POLITICA DE SEGURIDAD) PARA EL PERSONAL DE HOTEL YESTE S.A

En relación a las "*Funciones y obligaciones del personal*", **HOTEL YESTE S.A** informa al trabajador de modo expreso, preciso e inequívoco de lo siguiente:

1. La normativa de Protección de Datos, establece que "*El responsable del tratamiento, y, en su caso, el encargado del tratamiento deberán adoptar las medidas de índole técnica y organizativas necesarias que garanticen la seguridad de los datos de carácter personal y eviten su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado, habida cuenta del estado de la tecnología, la naturaleza de los datos almacenados y los riesgos a que estén expuestos, ya provengan de la acción humana o del medio físico o natural*".
2. De tal manera, se informa al trabajador de la existencia del Documento de Seguridad elaborado por la entidad, que recoge las medidas de índole técnica y organizativa acordes a la normativa de seguridad vigente y que es de obligado cumplimiento para el personal con acceso al conjunto de ficheros, tratamientos, programas, soportes y, en su caso, equipos empleados para el tratamiento de datos de carácter personal responsabilidad de la entidad.

A continuación, se resumen las principales obligaciones en materia de protección de datos para las personas con acceso a los datos de carácter personal responsabilidad de la entidad:

- Cada usuario deberá acceder exclusivamente a aquellos datos o recursos que precise para el desarrollo de sus funciones, previa autorización del responsable del fichero o del tratamiento.
- Cada usuario será responsable de la confidencialidad de su contraseña. En caso de que la misma sea conocida fortuita o fraudulentamente por personas no autorizadas, deberá notificarlo como incidencia y solicitar inmediatamente el cambio de la misma.
- Las contraseñas deberán ser suficientemente complejas y difícilmente adivinables por terceros, evitando el uso del propio identificador como contraseña o palabras sencillas, el nombre propio, fecha de nacimiento, etc.
- Para ello se seguirán las siguientes pautas en la elección de las contraseñas:
 - o Deberán tener una longitud mínima de 8 caracteres alfanuméricos.
 - o No deberán coincidir con el código de usuario.
 - o No deberán estar basadas en cadenas de caracteres que sean fácilmente asociables al usuario (nombre, apellidos, ciudad y fecha de nacimiento, DNI, nombres de familiares, matrícula del coche, etc.).
- Tanto las pantallas como las impresoras u otro tipo de dispositivos conectados al puesto de trabajo deberán estar físicamente ubicados en lugares que garanticen la confidencialidad de los datos de carácter personal.
- Cuando el responsable de un puesto de trabajo lo abandone, bien temporalmente o bien al finalizar su turno de trabajo, deberá dejarlo en un estado que impida la visualización de los datos de carácter personal, como por ejemplo un protector de pantalla con contraseña. La reanudación del trabajo implicará la desactivación de la pantalla protectora con la introducción de la contraseña correspondiente.
- En el caso de las impresoras, el usuario deberá asegurarse de que no quedan documentos impresos en la bandeja de salida que contengan datos de carácter personal. Si las impresoras son compartidas con otros usuarios no autorizados para acceder a los citados datos, los responsables de cada puesto deberán retirar los documentos conforme vayan siendo impresos.
- Mientras la documentación con datos de carácter personal no se encuentre archivada en los correspondientes dispositivos de almacenamiento, por estar en proceso de revisión o tramitación, ya sea previo o posterior a su archivo, la persona que se encuentre al cargo de la misma deberá custodiarla e impedir en todo momento que pueda ser accedida por persona no autorizada.
- Los puestos de trabajo desde los que se tiene acceso a los datos de carácter personal tendrán una configuración fija en sus aplicaciones y sistema operativo que solo podrá ser cambiada bajo autorización del Responsable de Seguridad.

- Queda expresamente prohibido el tratamiento de datos de carácter personal con programas ofimáticos, como procesadores de texto u hojas de cálculo, sin comunicarlo para su aprobación al Responsable de Seguridad para que se proceda a implantar las medidas de seguridad adecuadas.
- Cuando los datos de carácter personal se almacenen en dispositivos portátiles o se traten fuera de los locales del responsable de fichero o tratamiento, el usuario deberá solicitar la autorización previa del responsable del fichero o del tratamiento, debiendo garantizarse, en todo caso, el nivel de seguridad correspondiente al tipo de fichero tratado.
- Cuando el usuario tenga conocimiento de una incidencia que afecte a los datos de carácter personal, deberá comunicarla al Responsable de Seguridad para que se haga constar el tipo de incidencia, el momento en que se ha producido, o en su caso, detectado, la persona que realiza la notificación, a quién se le comunica, los efectos que se hubieran derivado de la misma y las medidas correctoras aplicadas.
- Los soportes que contengan datos de carácter personal deberán ser almacenados en lugares a lo que no tengan acceso personas no autorizadas para el uso de los mismos.
- La salida de soportes informáticos y documentos que contengan datos de carácter personal, incluidos los comprendidos y/o anejos a un correo electrónico, fuera de los locales bajo el control del responsable del fichero o tratamiento deberá ser autorizada por el responsable del fichero o encontrarse debidamente autorizada en el Documento de Seguridad.
- La salida de soportes informáticos y documentos que contengan datos de carácter personal, incluidos los comprendidos y/o anejos a un correo electrónico, a los cuales sean de aplicación las medidas de seguridad de nivel alto, deberá realizarse cifrando dichos datos o bien utilizando otro mecanismo que garantice que dicha información no sea accesible o manipulada durante su transporte.
- Así mismo, se deberán cifrar los datos de carácter personal que contengan los dispositivos portátiles cuando éstos se encuentren fuera de las instalaciones que están bajo el control del responsable del fichero, en aquellos supuestos en que sean de aplicación las medidas de seguridad de nivel alto.
- El usuario deberá borrar o destruir aquellos ficheros temporales o copias de documentos que hubiese creado exclusivamente para la realización de trabajos temporales o auxiliares una vez que haya dejado de ser necesario para los fines que motivaron su creación.

Para ampliar información o resolver cualquier duda al respecto, el personal podrá dirigirse al Responsable de Seguridad o persona encargada de la coordinación y control de las medidas de seguridad recogidas en el documento de Medidas y Procedimientos, elaborado por la entidad.

Firma del trabajador:

En ALBACETE, a _____ de _____ de 2018

D./Dña. _____

DNI _____

2.5 CARTA CONTESTACIÓN CURRÍCULUM VITAE (envío electrónico).

En ALBACETE, a ____ de _____ de 2018

Muy Sr./a Nuestro/a:

Acusamos recibo de su atento escrito de fecha _____, en el que nos remitía su currículum vitae.

De acuerdo con lo establecido en el Reglamento General de Protección de Datos de Carácter Personal, le comunicamos que los datos facilitados a través de esta solicitud de empleo, serán incorporados en los ficheros de **HOTEL YESTE S.A.**, con el objeto de formar parte en los procesos de selección de personal llevados a cabo por la entidad.

Estos datos podrán ser utilizados con la única finalidad de hacerle participar en los procesos de selección de personal realizados por **HOTEL YESTE S.A.**

En el caso de producirse alguna modificación en sus datos, le rogamos nos lo comunique debidamente.

Si no estuviera conforme con alguno de los puntos señalados anteriormente, le rogamos nos lo comunique por escrito. De otro modo, entendemos que muestra su conformidad al respecto, otorgando su consentimiento para los tratamientos señalados.

Le informamos que podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación/supresión, oposición, limitación o portabilidad en los términos establecidos en el Reglamento General de Protección de Datos, ante **HOTEL YESTE S.A** remitiendo su solicitud a la siguiente dirección: CTRA. HELLIN S/N, 02480 Yeste, ALBACETE.

Agradecemos la confianza depositada en la entidad y aprovechamos la ocasión para saludarle.

Fdo. Dpto. de Selección.

2.6 ENTREGA DEL CURRICULUM VITAE (cuando se entregan en persona).

De conformidad con lo establecido en el Reglamento General de Protección de Datos de Carácter Personal (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 (en adelante, RGPD), los datos facilitados serán incorporados al Registro de actividad de tratamiento, responsabilidad de **HOTEL YESTE S.A**, teniendo implementadas las medidas de seguridad establecidas en la legislación vigente. Dichos datos serán utilizados con fines de gestión de personal de Recursos Humanos. La conservación de los datos facilitados será según lo establecido en la legislación vigente, no siendo superior a un año desde la fecha de la recepción del currículum.

El titular de los datos facilitados ostenta el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación/supresión, oposición, limitación o portabilidad en los términos establecidos en el RGPD, al tratamiento y comunicación de dichos datos, dirigiéndose a **HOTEL YESTE S.A**, A/A Departamento de Personal, en la dirección CTRA. HELLIN S/N, 02480 Yeste, ALBACETE, adjuntando fotocopia del DNI.

Datos Personales				
Nombre y apellidos:				
Correo electrónico:				
D.N.I. / N.I.E. / Pasaporte:			Nacionalidad:	
Dirección:				
Población:			Código Postal:	
Teléfonos de contacto:				
Fecha Nacimiento:			Sexo:	<input type="checkbox"/> Varón <input type="checkbox"/> Mujer
Observaciones:				

Declaro que todo lo anteriormente expresado es cierto, y autorizo el tratamiento de los datos facilitados a **HOTEL YESTE S.A** a los efectos de gestión y aplicación de los Recursos Humanos de la Entidad, y para que así conste firmo la presente en ALBACETE, a _____ de _____ de 2018.

Firma:

D./Dña. _____

2.7 INFORMACIÓN PARA LOS SOLICITANTES DE EMPLEO EN CUMPLIMIENTO DE LO ESTABLECIDO EN EL REGLAMENTO GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS (al hacer entrevista o selección activa de personal)

1. En cumplimiento de lo establecido en el Reglamento General de Protección de Datos de Carácter Personal (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 (en adelante, RGPD), **HOTEL YESTE S.A** le informa de modo expreso, preciso e inequívoco que los datos facilitados a través de su Curriculum Vitae o solicitud de empleo, serán objeto de tratamiento en el Registro de actividad de tratamiento, responsabilidad de **HOTEL YESTE S.A**, con la finalidad de poder participar en los procesos de selección de personal realizados por la entidad.
2. El solicitante de empleo consiente, **a través de la marcación de la casilla correspondiente:**
 - Para el tratamiento, en su caso, de aquellos datos especialmente protegidos que sean adecuados, pertinentes, no excesivos y absolutamente necesarios para poder gestionar los procesos de selección de personal realizados por la entidad.
3. La negativa al tratamiento de sus datos llevaría aparejada la imposibilidad de poder gestionar los procesos de selección de personal realizados por la entidad. Así mismo, la negativa a la cesión de sus datos a las entidades del grupo llevaría aparejada la imposibilidad de poder participar en los procesos de selección de personal realizados por las mismas.
4. El solicitante de empleo se compromete a comunicar a **HOTEL YESTE S.A** los cambios que se produzcan en sus datos, de forma que respondan con veracidad a su situación actual en todo momento.
5. En cumplimiento de lo establecido en el RGPD, el solicitante de empleo puede ejercitar, en cualquier momento, sus derechos de acceso, rectificación, cancelación/supresión, oposición, limitación o portabilidad, dirigiéndose a **HOTEL YESTE S.A**, con dirección en CTRA. HELLIN S/N, 02480 Yeste, ALBACETE, adjuntando fotocopia de su DNI.

Firma del solicitante de empleo:

En ALBACETE, a _____ de _____ de 2018

D./Dña. _____

DNI: _____



3. CLÁUSULAS LEGALES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS PRINCIPIOS DE INFORMACIÓN Y DEL CONSENTIMIENTO Y OTROS ASPECTOS DE LA LSSI-CE Y LA LGT

3.1 FORMATO DE CORREO PARA EL ENVÍO DE COMUNICACIONES COMERCIALES POR VÍA ELECTRÓNICA (EMAILS PUBLICITARIOS, el texto en verde NO se cambia)

ASUNTO DEL MENSAJE: ASUNTO DEL ENVÍO (PUBLI DE HOTEL YESTE S.A)

CUERPO DEL MENSAJE:

PUBLICIDAD

TEXTO PUBLICITARIO (contenido del correo)

AVISO LEGAL

Recibe este correo electrónico porque dio consentimiento a **HOTEL YESTE S.A** con CIF **A02113066** al envío de comunicaciones comerciales de carácter general. Puede revocar en cualquier momento el consentimiento prestado a la recepción de este tipo de comunicaciones, remitiendo un mensaje de correo electrónico con el asunto "BAJA EMAIL COMERCIAL", a la siguiente dirección: hotelyeste@hotelyeste.com

3.2 MODELO DE AVISO LEGAL A INSERTAR AL PIE DEL ENVÍO COMUNICACIONES COMERCIALES POR FAX

AVISO LEGAL

En cumplimiento de lo establecido en la Ley 32/2003, de 3 de noviembre, General de Telecomunicaciones, en conexión con la Ley 34/2002, de 11 de julio, de servicios de la sociedad de la información y de comercio electrónico y el Reglamento General de Protección de Datos de Carácter Personal, usted puede revocar en cualquier momento el consentimiento prestado a la recepción de llamadas automáticas sin intervención humana o mensajes de fax con fines comerciales, remitiendo un mensaje de correo electrónico con el asunto "BAJA FAX COMERCIAL", a la siguiente dirección: hotelyeste@hotelyeste.com

3.3 MODELO DE MENSAJE PARA EL ENVÍO DE COMUNICACIONES COMERCIALES POR SMS

PUBLI NOMBRE CORTO EMPRESA - TEXTO PUBLICITARIO

NO + PUBLI: hotelyeste@hotelyeste.com / 967431184



4. CLÁUSULAS LEGALES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS APARTADOS ONLINE (CORREO ELECTRÓNICO Y PÁGINA WEB)

4.1 CLAUSULA CORREO ELECTRÓNICO

AVISO SEGURIDAD

HOTEL YESTE S.A garantiza la protección y confidencialidad de los datos personales que nos proporcionen de acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos de Carácter Personal (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 y la Ley de Servicios de la Sociedad de la Información y Comercio Electrónico 34/2002 de 11 de Julio (LSSI-CE). Le informamos que su dirección de correo electrónico, así como el resto de los datos de carácter personal tienen la finalidad de gestionar las comunicaciones y relaciones comerciales por vía electrónica. En cumplimiento de lo establecido en el RGPD, usted podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación/supresión, oposición, limitación o portabilidad en los términos establecidos en el Reglamento General de Protección de Datos. El responsable del tratamiento es **HOTEL YESTE S.A** con domicilio en CTRA. HELLIN S/N, 02480 Yeste, ALBACETE.

El contenido de esta comunicación, así como el de toda la documentación anexa, es confidencial y va dirigido únicamente al destinatario del mismo. En el supuesto de que usted no fuera el destinatario, le solicitamos que nos lo indique y no comunique su contenido a terceros, procediendo a su destrucción. Gracias.

4.2 TEXTO -AVISO LEGAL- PARA LA PÁGINA WEB (crear al pie de página un enlace llamado "Aviso Legal" que apunte a una página donde se pondrá el siguiente texto).

AVISO LEGAL

En el presente Aviso Legal, el Usuario, podrá encontrar toda la información relativa a las condiciones legales que definen las relaciones entre los usuarios y el responsable de la página web accesible en la dirección URL **www.hotelyeste.es** (en adelante, el Sitio Web), que HOTEL YESTE S.A pone a disposición de los usuarios de Internet.

La utilización del sitio web implica la aceptación plena y sin reservas de todas y cada una de las disposiciones incluidas en este Aviso Legal. En consecuencia, el usuario del sitio web debe leer atentamente el presente Aviso Legal en cada una de las ocasiones en que se proponga utilizar la web, ya que el texto podría sufrir modificaciones a criterio del titular de la web, o a causa de un cambio legislativo, jurisprudencial o en la práctica empresarial.

1.- DATOS DEL RESPONSABLE TITULAR DEL SITIO WEB

Nombre del titular: HOTEL YESTE S.A

Domicilio social: CTRA. HELLIN S/N, 02480 Yeste, ALBACETE

C.I.F.: A02113066

Teléfono de contacto: 967431184

Correo electrónico: hotelyeste@hotmail.com

Datos registrales: Inscrita en el Registro Mercantil de; Tomo; Libro; Folio; Sección; Hoja; Inscripción

HOTEL YESTE S.A, es el responsable del Sitio Web y se compromete a cumplir con todos los requisitos nacionales y europeos que regulan el uso de los datos personales de los usuarios.

Este Sitio Web garantiza la protección y confidencialidad de los datos personales que nos proporcionen de acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos de Carácter Personal (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 y la Ley de Servicios de la Sociedad de la Información y Comercio Electrónico 34/2002 de 11 de Julio (LSSI-CE)

2.- OBJETO

El Sitio Web facilita a los usuarios del mismo el acceso a información y servicios prestados por HOTEL YESTE S.A a aquellas personas u organizaciones interesadas en los mismos.

El acceso y la utilización del Sitio Web atribuye la condición de usuario del Sitio Web (en adelante, el "Usuario") e implica la aceptación de todas las condiciones incluidas en este Aviso Legal así como de sus modificaciones. La prestación del servicio del Sitio Web tiene una duración limitada al momento en el que el Usuario se encuentre conectado al Sitio Web o a alguno de los servicios que a través del mismo se facilitan. Por tanto, el Usuario debe leer atentamente el presente Aviso Legal en cada una de las ocasiones en que se proponga utilizar el Sitio Web, ya que éste y sus condiciones de uso recogidas en el presente Aviso Legal pueden sufrir modificaciones.

3.- ACCESO Y UTILIZACIÓN DE LA WEB

3.1.- Carácter gratuito del acceso y utilización de la web. El acceso a la web tiene carácter gratuito para los usuarios de la misma, salvo en lo relativo al coste de la conexión a través de la red de telecomunicaciones suministrada por el proveedor de acceso contratado por los usuarios.

3.2.- Registro de usuarios. Con carácter general el acceso y utilización de la web no exige la previa suscripción o registro de los usuarios de la misma.

3.3.- Los usuarios garantizan y responden, en cualquier caso, de la exactitud, vigencia y autenticidad de los datos personales facilitados, y se comprometen a mantenerlos debidamente actualizados. El usuario acepta proporcionar información completa y correcta en el formulario de contacto o suscripción.

En el caso de los menores de trece años se requiere el consentimiento de los padres o tutores para el tratamiento de sus datos personales.

En ningún caso se recabarán del menor de edad datos relativos a la situación profesional, económica o a la intimidad de los otros miembros de la familia, sin el consentimiento de éstos. Si eres menor de trece años y has accedido a este sitio web sin avisar a tus padres no debes registrarte como usuario.

En esta web se respetan y cuidan los datos personales de los usuarios. Como usuario debes saber que tus derechos están garantizados.

4.- CONTENIDOS DE LA WEB

El idioma utilizado por el titular en la web será el castellano. HOTEL YESTE S.A no se responsabiliza de la no comprensión o entendimiento del idioma de la web por el usuario, ni de sus consecuencias.

HOTEL YESTE S.A podrá modificar los contenidos sin previo aviso, así como suprimir y cambiar éstos dentro de la web, como la forma en que se accede a éstos, sin justificación alguna y libremente, no responsabilizándose de las consecuencias que los mismos puedan ocasionar a los usuarios.

Se prohíbe el uso de los contenidos de la web para promocionar, contratar o divulgar publicidad o información propia o de terceras personas sin la autorización de HOTEL YESTE S.A, ni remitir publicidad o información valiéndose para ello de los servicios o información que se ponen a disposición de los usuarios, independientemente de si la utilización es gratuita o no.

Los enlaces o hiperenlaces que incorporen terceros en sus páginas web, dirigidos a esta web, serán para la apertura de la página web completa, no pudiendo manifestar, directa o indirectamente, indicaciones falsas, inexactas o confusas, ni incurrir en acciones desleales o ilícitas en contra de HOTEL YESTE S.A

5.- MEDIDAS DE SEGURIDAD

Los datos personales comunicados por el usuario podrán ser almacenados en bases de datos automatizadas o no, cuya titularidad corresponde en exclusiva a HOTEL YESTE S.A, asumiendo todas las medidas de índole técnica, organizativa y de seguridad que garanticen la confidencialidad, integridad y calidad de la información contenida en las mismas de acuerdo con lo establecido en las normativas vigentes en materia de protección de datos de carácter personal.

6.- LIMITACIÓN DE RESPONSABILIDAD

Tanto el acceso a la web como el uso no consentido que pueda efectuarse de la información contenida en la misma es de la exclusiva responsabilidad de quien lo realiza. HOTEL YESTE S.A no responderá de ninguna consecuencia, daño o perjuicio que pudieran derivarse de dicho acceso o uso. HOTEL YESTE S.A no se hace responsable de los errores de seguridad, que se puedan producir ni de los daños que puedan causarse al sistema informático del usuario (hardware y software), o a los ficheros o documentos almacenados en el mismo, como consecuencia de:

- la presencia de un virus en el ordenador del usuario que sea utilizado para la conexión a los servicios y contenidos de la web.
- un mal funcionamiento del navegador.
- y/o del uso de versiones no actualizadas del mismo.

HOTEL YESTE S.A no se hace responsable de la fiabilidad y rapidez de los hiperenlaces que se incorporen en la web para la apertura de otras. HOTEL YESTE S.A no garantiza la utilidad de estos enlaces, ni se responsabiliza de los contenidos o servicios a los que pueda acceder el usuario por medio de estos enlaces, ni del buen funcionamiento de estas webs.

HOTEL YESTE S.A no será responsable de los virus o demás programas informáticos que deterioren o puedan deteriorar los sistemas o equipos informáticos de los usuarios al acceder a su web u otras webs a las que se haya accedido mediante enlaces de esta web.

7.- EMPLEO DE LA TECNOLOGÍA "COOKIE"

El Sitio Web puede emplear cookies o tecnologías similares que se registrarán por lo establecido en la Política de Cookies, accesible en todo momento y respetando la confidencialidad e intimidad del usuario, siendo parte integrante del presente Aviso Legal.

8.- NAVEGACIÓN

Los servidores de Internet pueden recoger datos no identificables, que puedan incluir, direcciones IP, y otros datos que no pueden ser utilizados para identificar al usuario. Su dirección IP se almacenará en los logs de acceso de forma automática y con la única finalidad de permitir el tránsito por Internet, siendo necesario que su equipo facilite esta dirección IP cuando navega por Internet para que las comunicaciones puedan realizarse. Así mismo, la dirección IP podrá ser utilizada para realizar estadísticas, de manera anonimizada, sobre el número de visitantes de esta web y su procedencia, de forma totalmente transparente a su navegación.

9.- PROPIEDAD INTELECTUAL E INDUSTRIAL

El usuario conoce y acepta que todos los contenidos y/o cualesquiera otros elementos del sitio web son propiedad de HOTEL YESTE S.A, y se compromete a respetar los derechos de propiedad intelectual e industrial titularidad de HOTEL YESTE S.A y/o de terceros. Cualquier uso de la web o sus contenidos deberá tener un carácter exclusivamente particular

Está reservado exclusivamente a HOTEL YESTE S.A, cualquier otro uso que suponga la copia, reproducción, distribución, transformación, comunicación pública o cualquier otra acción similar, de todo o parte de los contenidos de la web, por lo que ningún usuario podrá llevar a cabo estas acciones sin la autorización previa y por escrito de HOTEL YESTE S.A.

10.- LEGISLACIÓN APLICABLE Y JURISDICCIÓN COMPETENTE

El presente Aviso Legal se interpretará y regirá de conformidad con la legislación española. HOTEL YESTE S.A y los usuarios, con renuncia expresa a cualquier otro fuero que pudiera corresponderles, se someten al de los juzgados y tribunales del domicilio del usuario para cualquier controversia que pudiera derivarse del acceso o uso de la web. En el caso de que el usuario tenga su domicilio fuera de España, HOTEL YESTE S.A y el usuario, se someten, con renuncia expresa a cualquier otro fuero, a los juzgados y tribunales del domicilio de ALBACETE.

4.3 TEXTO –POLÍTICA DE PRIVACIDAD- PARA LA PÁGINA WEB

Se creará al pie de la web un enlace llamado “**Política de Privacidad**” que apunte a una página donde se incluirá el siguiente texto.

POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS

En el marco de la relación de prestación de servicios en el ámbito de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (en adelante, LOPD), del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la misma, así como en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales, por el que se deroga la directiva 95/46/CE (en adelante, RGPD) y de la Ley 34/2002, de 11 de julio, de servicios de la sociedad de la información y de comercio electrónico (en adelante, LSSI-CE), HOTEL YESTE S.A garantiza la protección y confidencialidad de los datos personales, de cualquier tipo que nos proporcionen nuestros clientes, de acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos de Carácter Personal.

La Política de Protección de Datos de HOTEL YESTE S.A descansa en el principio de responsabilidad proactiva, según el cual el Responsable del tratamiento es responsable del cumplimiento del marco normativo y jurisprudencial, siendo capaz de demostrarlo ante las autoridades de control correspondientes.

Los datos facilitados serán tratados en los términos establecidos en el RGPD, en este sentido HOTEL YESTE S.A ha adoptado los niveles de protección que legalmente se exigen, y ha instalado todas las medidas técnicas a su alcance para evitar la pérdida, mal uso, alteración, acceso no autorizado por terceros, expuestos a continuación. No obstante, el usuario debe ser consciente de que las medidas de seguridad en Internet no son inexiguables.

Responsable del tratamiento: ¿Quiénes somos?

Denominación: HOTEL YESTE S.A

CIF: A02113066

Actividad:

Dirección: CTRA. HELLIN S/N, 02480 Yeste, ALBACETE

Teléfono: 967431184

Correo electrónico: hotelyeste@hotelyeste.com

Somos una sociedad inscrita en el Registro Mercantil de ALBACETE; Tomo xxxxx; Folio xxxx; Sección XXXX; Hoja XXXXX;

Finalidad del tratamiento: ¿Para qué usaremos sus datos?

Todos los datos facilitados por nuestros clientes y/o visitantes en la web de HOTEL YESTE S.A o a su personal, serán incluidos en registro de actividades de tratamiento de datos de carácter personal, creado y mantenido bajo la responsabilidad de HOTEL YESTE S.A, imprescindibles para prestar los servicios solicitados por los usuarios, o para resolver las dudas o cuestiones planteadas por nuestros visitantes. Nuestra política es no elaborar perfiles sobre los usuarios de nuestros servicios.

Legitimidad del tratamiento: ¿Por qué necesitamos sus datos?

- a) Relación contractual: Es la que aplica cuando compra uno de nuestros productos o contrata alguno de nuestros servicios.
- b) Interés legítimo: Para atender a las consultas y reclamaciones que nos plantee y para gestionar el cobro de las cantidades adeudadas.
- c) Su consentimiento: Si es usuario de nuestra web, mediante la marcación de la casilla que figura en el formulario de contacto, nos autoriza a que le remitamos las comunicaciones necesarias para dar respuesta a la consulta o solicitud de información planteada.

Destinatarios: ¿Con quién compartimos sus datos?

No cedemos sus datos personales a nadie, a excepción de aquellas entidades públicas o privadas a las cuales estemos obligados a facilitar sus datos personales con motivo del cumplimiento de alguna ley. Por poner un ejemplo, la Ley Tributaria obliga a facilitar a la Agencia Tributaria determinada información sobre operaciones económicas que superen una determinada cantidad.

En el caso de que, al margen de los supuestos comentados, necesitemos dar a conocer su información personal a otras entidades, le solicitaremos previamente su permiso a través de opciones claras que le permitirán decidir a este respecto.

Comunicación: ¿Dónde podríamos enviar tus datos?

No realizaremos transferencias internacionales de sus datos personales para ninguna de las finalidades indicadas.

Conservación: ¿Cuánto tiempo mantendremos tus datos?

Solo conservaremos sus datos personales durante el tiempo que resulte necesario para lograr los fines para los que fueron recabados. A la hora de determinar el oportuno periodo de conservación, examinamos los riesgos que conlleva el tratamiento, así como nuestras obligaciones contractuales, legales y normativas, las políticas internas de conservación de datos y nuestros intereses de negocio legítimos descritos en el presente Aviso de Privacidad y Política de Cookies.

En este sentido, HOTEL YESTE S.A conservará los datos personales una vez terminada su relación con Ud., debidamente bloqueados, durante el plazo de prescripción de las acciones que pudieran derivarse de la relación mantenida con el interesado.

Una vez bloqueados, sus datos resultarán inaccesibles para HOTEL YESTE S.A, y no serán tratados excepto para su puesta a disposición a las Administraciones públicas, Jueces y Tribunales, para la atención de las posibles responsabilidades nacidas de los tratamientos, así como para el ejercicio y defensa de reclamaciones ante la Agencia Española de Protección de Datos.

Seguridad: ¿Cómo vamos a proteger sus datos?

Empleamos todos los esfuerzos razonables para mantener la confidencialidad de la información personal que se trate en nuestros sistemas. Mantenemos estrictos niveles de seguridad para proteger los datos de carácter personal que procesamos frente a pérdidas fortuitas y a accesos, tratamientos o revelaciones no autorizados, habida cuenta del estado de la tecnología, la naturaleza y los riesgos a que están expuestos los datos. No obstante, no podemos responsabilizarnos del uso que Ud. haga de los datos (incluido usuario y contraseña) que utilice en nuestra web. Nuestro personal sigue estrictas normas de privacidad y en el caso de que contratemos a terceros para prestar servicios de soporte, les exigimos que acaten las mismas normas y nos permitan auditarles para verificar su cumplimiento.

Sus derechos: ¿Qué derechos puede ejercer como interesado?

Le informamos que podrá ejercer los siguientes derechos:

- a) Derecho de acceso a sus datos personales, para saber cuáles están siendo objeto de tratamiento y las operaciones de tratamiento llevadas a cabo con ellos;
- b) Derecho de rectificación de cualquier dato personal inexacto;
- c) Derecho de supresión de sus datos personales, cuando esto sea posible (por ejemplo, por imperativo legal);
- d) Derecho de limitación del tratamiento de sus datos personales cuando la exactitud, la legalidad o la necesidad del tratamiento de los datos resulte dudosa, en cuyo caso, podremos conservarlos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- e) Derecho de oposición al tratamiento de sus datos personales, cuando la base legal que nos habilite para su tratamiento de las indicadas sea nuestro interés legítimo. HOTEL YESTE S.A dejará de tratar tus datos salvo que tenga un interés legítimo o sea necesario para la defensa de reclamaciones.
- f) Derecho a la portabilidad de sus datos, cuando la base legal que nos habilite para su tratamiento sea la existencia de una relación contractual o su consentimiento.
- g) Derecho a revocar el consentimiento otorgado a HOTEL YESTE S.A

Para ejercitar sus derechos, puede hacerlo de manera gratuita y en cualquier momento, contactando con nosotros en la dirección CTRA. HELLIN S/N, 02480 Yeste, ALBACETE, adjuntando copia de su DNI.

Tutela de derechos: ¿Dónde puede formular una reclamación?

En caso de que entienda que sus derechos han sido desatendidos por nuestra entidad, puede formular una reclamación en la Agencia Española de Protección de Datos, a través de alguno de los medios siguientes:

- .- Sede electrónica: <https://www.aepd.es>
- .- Correo postal: Agencia Española de Protección de Datos, C/ Jorge Juan, 6, 28001, Madrid
- .- Teléfono: 901.100.099 y 912.663.517

Formular una reclamación en la Agencia Española de Protección de Datos no conlleva ningún coste y no es necesaria la asistencia de abogado ni procurador.

Actualizaciones: ¿Qué cambios puede haber en esta Política de Privacidad?

HOTEL YESTE S.A se reserva el derecho a modificar la presente política para adaptarla a novedades legislativas o jurisprudenciales que puedan afectar el cumplimiento de la misma.

Con objeto de garantizar el cumplimiento de la normativa sobre protección de datos de carácter personal, HOTEL YESTE S.A ha recibido los servicios de consultoría y asesoramiento por parte de [clickDatos](#).

4.4 POLÍTICA DE COOKIES.

Se puede integrar dentro de la página de "Política de Privacidad", o bien crear una página independiente solo para esta información, la cual será convenientemente enlazada al pie de página y en los textos de la Política de Privacidad.

POLÍTICA DE COOKIES

En la web **www.hotelyeste.es** (en adelante, el Sitio Web) utilizamos cookies para facilitar la relación de los visitantes con nuestro contenido y para permitir elaborar estadísticas sobre las visitantes que recibimos.

Le informamos que podemos utilizar cookies con la finalidad de facilitar su navegación a través del Sitio Web, distinguirlo de otros usuarios, proporcionarle una mejor experiencia en el uso del mismo, e identificar problemas para mejorar nuestro Sitio Web. Asimismo, en caso de que preste su consentimiento, utilizaremos cookies que nos permitan obtener más información acerca de sus preferencias y personalizar nuestro Sitio Web de conformidad con sus intereses individuales.

¿Qué son las cookies?

Se denominan cookies a unos pequeños archivos que se graban en el navegador utilizado por cada visitante de nuestra web para que el servidor pueda recordar la visita de ese usuario con posterioridad cuando vuelva a acceder a nuestros contenidos. Esta información no revela su identidad, ni dato personal alguno, ni accede al contenido almacenado en su pc, pero sí que permite a nuestro sistema identificarle a usted como un usuario determinado que ya visitó la web con anterioridad, visualizó determinadas páginas, etc. y además permite guardar sus preferencias personales e información técnica como por ejemplo las visitas realizadas o páginas concretas que visite.

En cumplimiento de la Directiva 2009/136/CE, desarrollada en nuestro ordenamiento por el apartado segundo del artículo 22 de la Ley de Servicios de Sociedad de la Información, siguiendo las directrices de la Agencia Española de Protección de Datos, procedemos a informarle detalladamente del uso que se realiza en nuestra web.

La presente política de cookies tiene por finalidad informarle de manera clara y precisa sobre las cookies que se utilizan en nuestro Sitio Web (la "Política de Cookies"). Respecto de las cookies de terceros, es decir aquellas que son ajenas a nuestro sitio web, no podemos hacernos responsables del contenido y veracidad de las políticas de privacidad que ellos incluyen por lo que la información que le ofrecemos es siempre con referencia a la fuente.

A continuación, se realiza una clasificación de las cookies en función de una serie de categorías. No obstante es necesario tener en cuenta que una misma cookie puede estar incluida en más de una categoría.

Tipos de cookies:

- Cookies propias: Son aquéllas que se envían al equipo terminal del usuario desde un equipo o dominio gestionado por el propio editor y desde el que se presta el servicio solicitado por el usuario.

- Cookies de terceros: Son aquéllas que se envían al equipo terminal del usuario desde un equipo o dominio que no es gestionado por el editor, sino por otra entidad que trata los datos

- Cookies de sesión: Son un tipo de cookies diseñadas para recabar y almacenar datos mientras el usuario accede a una página web.

- Cookies persistentes: Son un tipo de cookies en el que los datos siguen almacenados en el terminal y pueden ser accedidos y tratados durante un periodo definido por el responsable de la cookie, y que puede ir de unos minutos a varios años.

- Cookies técnicas: Son aquéllas que permiten al usuario la navegación a través de una página web, plataforma o aplicación y la utilización de las diferentes opciones o servicios que en ella existan como, por ejemplo, controlar el tráfico y la comunicación de datos, identificar la sesión, acceder a partes de acceso restringido, recordar los elementos que integran un pedido, realizar el proceso de compra de un pedido, realizar la solicitud de inscripción o participación en un evento, utilizar elementos de seguridad durante la navegación, almacenar contenidos para la difusión de videos o sonido o compartir contenidos a través de redes sociales.

- Cookies de personalización: Son aquéllas que permiten al usuario acceder al servicio con algunas características de carácter general predefinidas en función de una serie de criterios en el terminal del usuario como por ejemplo serían el idioma, el tipo de navegador a través del cual accede al servicio, la configuración regional desde donde accede al servicio, etc.

- Cookies de análisis: Son aquéllas que permiten al responsable de las mismas, el seguimiento y análisis del comportamiento de los usuarios de los sitios web a los que están vinculadas. La información recogida mediante este tipo de cookies se utiliza en la medición de la actividad de los sitios web, aplicación o plataforma y para la elaboración de perfiles de navegación de los usuarios de dichos sitios, aplicaciones y plataformas, con el fin de introducir mejoras en función del análisis de los datos de uso que hacen los usuarios del servicio.

Respecto al tratamiento de datos recabados a través de las cookies de análisis, a pesar de que no están exentas del deber de obtener un consentimiento informado para su uso, es poco probable que representen un riesgo para la privacidad de los usuarios siempre que se trate de cookies de primera parte, que traten datos agregados con una finalidad estrictamente estadística, que se facilite información sobre sus uso y se incluya la posibilidad de que los usuarios manifiesten su negativa sobre su utilización.

- Cookies publicitarias: Son aquéllas que permiten la gestión, de la forma más eficaz posible, de los espacios publicitarios que, en su caso, el editor haya incluido en una página web, aplicación o plataforma desde la que presta el servicio solicitado en base a criterios como el contenido editado o la frecuencia en la que se muestran los anuncios.

- Cookies de publicidad comportamental: Son aquéllas que permiten la gestión, de la forma más eficaz posible, de los espacios publicitarios que, en su caso, el editor haya incluido en una página web, aplicación o plataforma desde la que presta el servicio solicitado. Estas cookies almacenan información del comportamiento de los usuarios obtenida a través de la observación continuada de sus hábitos de navegación, lo que permite desarrollar un perfil específico para mostrar publicidad en función del mismo.

Actualmente, la mayoría de los navegadores vienen configurados por defecto para bloquear la instalación de cookies de publicidad o terceros en su equipo. El usuario puede ampliar las restricciones de origen, impidiendo la entrada de cualquier tipo de cookie, o eliminar dichas restricciones, aceptando la entrada de cualquier tipo de cookies. Si está interesado en admitir cookies de publicidad o de terceros, podrá configurar su navegador a tal fin.

La aceptación realizada por el usuario, haciendo click en el botón de ACEPTAR mostrado en la información inicial sobre cookies, implica que está consintiendo expresamente al responsable para su utilización, pudiendo ejercer sus derechos y revocar su consentimiento en cualquier momento, a través de solicitud a HOTEL YESTE S.A.

A continuación le informamos detalladamente todas las cookies que podrían llegar a instalarse desde nuestro sitio web. En función de su navegación, de la configuración de su navegador y de la aceptación o rechazo de las mismas, podrán instalarse todas o sólo algunas de ellas.

Nombre Cookie	Finalidad	Más info (expiración, propia o terceros)
(rellenar)		
	(rellenar)	
		(rellenar)

NOTA INFORMATIVA PARA HOTEL YESTE S.A:

Este cuadro es un ejemplo, puede modificarse el formato. La persona o empresa encargada del mantenimiento de tu web será quien deba añadirlo y **RELLENARLO** con las cookies que realmente utilices en la página.

Es posible que actualicemos la Política de Cookies de nuestro Sitio Web, por ello le recomendamos revisar esta política cada vez que acceda a nuestro Sitio Web con el objetivo de estar adecuadamente informado sobre cómo y para qué usamos las cookies

La finalidad de las cookies es la de facilitar al Usuario un acceso más rápido a los Servicios seleccionados.

Si usted no desea que se guarden cookies en su navegador o prefiere recibir una información cada vez que una cookie solicite instalarse, puede configurar sus opciones de navegación para que se haga de esa forma. La mayor parte de los navegadores permiten la gestión de las cookies de 3 formas diferentes:

- Las cookies son siempre rechazadas;
- El navegador pregunta si el usuario desea instalar cada cookie;
- Las cookies son siempre aceptadas;

Su navegador también puede incluir la posibilidad de seleccionar con detalle las cookies que desea que se instalen en su ordenador. En concreto, el usuario puede normalmente aceptar alguna de las siguientes opciones:

- Rechazar las cookies de determinados dominios;
- Rechazar las cookies de terceros;
- Aceptar cookies como no persistentes (se eliminan cuando el navegador se cierra);
- Permitir al servidor crear cookies para un dominio diferente.

Para permitir, conocer, bloquear o eliminar las cookies instaladas en su equipo puede hacerlo mediante la configuración de las opciones del navegador instalado en su ordenador.

Puede encontrar información sobre cómo configurar los navegadores más usados en las siguientes ubicaciones:

- **Internet Explorer:** Herramientas -> Opciones de Internet -> Privacidad -> Configuración. Para más información, puede consultar el soporte de Microsoft o la Ayuda del navegador.
- **Firefox:** Herramientas -> Opciones -> Privacidad -> Historial -> Configuración Personalizada. Para más información, puede consultar el soporte de Mozilla o la Ayuda del navegador.
- **Chrome:** Configuración -> Mostrar opciones avanzadas -> Privacidad -> Configuración de contenido. Para más información, puede consultar el soporte de Google o la Ayuda del navegador.
- **Safari:** Preferencias -> Seguridad. Para más información, puede consultar el soporte de Apple o la Ayuda del navegador.

4.5 INSERTAR CASILLAS AL FINAL DE LOS FORMULARIOS DE RECOGIDA DE DATOS DISPUESTOS AL EFECTO EN LA PÁGINA WEB. EL DESTINATARIO DEL SERVICIO DEBERÁ MARCAR PARA PODER TRATAR SUS DATOS O ENVIARLE COMUNICACIONES COMERCIALES Y/O DE CORTESÍA (SEGÚN EL CASO)

- He leído y acepto el [Aviso legal](#) y la [Política de Privacidad](#).
- Acepto recibir la información comercial que **HOTEL YESTE S.A** considere oportuno enviarme por correo electrónico. (Es posible darse de baja en cualquier momento)

NOTA INTERNA:

La [primera casilla](#) es **OBLIGATORIA**, y el formulario no se podrá enviar si no la marca el usuario (no puede estar pre-marcada).

La [segunda casilla](#) **se puede omitir** (no poner debajo de los formularios), pero si se pone, debe ser **opcional** (el usuario no tiene por qué marcarla para poder enviar el formulario). **Solo si la marcan se les podrá enviar publicidad.**

(opcional) 4.5.b A INSERTAR JUNTO A LA(S) CASILLA(S) ANTERIOR(ES) SOLO SI TIENES ECOMMERCE Y VENDES PRODUCTOS ORIENTADOS A MAYORES DE EDAD

- Declaro que soy mayor de 18 años.

4.6 CASILLAS PARA BOLETINES / NEWSLETTER / SUSCRIPCIÓN DE NOTICIAS

- Marcando esta casilla, confirmo que he leído y acepto la [Política de Privacidad](#) y que consiento el envío de boletines informativos al correo indicado.

NOTA INTERNA: Debe realizarse [doble-optin](#). En el paso 1, el suscriptor potencial completa y envía la suscripción. En el paso 2, recibe un correo electrónico de confirmación y un enlace para hacer clic para verificar el correo electrónico y así agregarlo al boletín/newsletter.